



## Weisungen und Infos für Aussteller

### Auf- und Abbauzeiten

#### Aufbau Halle:

**Donnerstag, 24. Mai, 15.00-20.00 Uhr**

**Freitag, 25. Mai, 07.00-18.00 Uhr**

Am Freitag müssen sämtliche Liefer- und Aufbaufahrzeuge bis spätestens 18.00 Uhr aus dem unmittelbaren Hallenbereich und den Ladestellen entfernt sein. Parkierungsmöglichkeiten gibt es auf den vorgesehenen Parkplätzen entlang Turnerstrasse, gegenüber Sporthalle, im markiertem Wiesenstreifen. **Die Zufahrt zum Parkplatz vor der Halle muss frei bleiben. Der Parkplatz muss ab Donnerstagmorgen für die Aussenstände frei bleiben.** Aus Sicherheitsgründen wird die Halle jeweils über Nacht geschlossen. Die Halle muss am Freitag und Samstag bis 18.30 Uhr für die Schliessung verlassen werden.

### Allgemeine Bestimmungen zu Standbau,

#### Standgestaltung und Bauhöhen

Die Standhöhe beträgt 2.50m. Höhere Aufbauten sind beim **OK** und in Abhängigkeit von Standposition und Standgestaltung zu beantragen. Die Konzeption der Stände ist auf den angemieteten Standard (Kopf-, Eck-, Reihenstand) anzupassen.

Standaufbau Bexpo

**Mittwoch, 23. Mai, 12.00-18.00 Uhr**

**Donnerstag, 24. Mai, 07.00-16.00 Uhr**

### Boden/Standbau/ Trennwände

Der von Aussteller gemietete Stand ist folgendermassen als Standard aufgebaut:

**Boden: Mit Plattentepich.** Farbe anthrazit.

**Wände:** Mit Rückwand und bei Reihenständen zus. mit Seitenwand. **Farbe:** weiss. **Wände dürfen nur beklebt werden.** (Kosten für Ersatz beschädigte Wand Fr. 30.-)

**Kopfausstattung:** Deckenrahmen: **integriert Halogenspots** mit 75 Watt Leistung, 1 Spot/m mit einem Elektroanschluss 230V/2000 Watt. WLAN/Wifi eingerichtet.

**Blende:** stirnseitig, für Beschriftung des Firmennamens. Die Beschriftung wird vom **OK**, mit dem in der Anmeldung angegebenen Firmennamen in einheitlicher Schrift vorgenommen. Zusätzliches Mobiliar wie Stühle, Tische etc. können beim Standbauer Bexpo bestellt werden.

Bestellliste unter: <http://www.gewerbeverein-seuzach.ch/gewerbeausstellung-seuzach-aussteller.htm>.

### Vorgehen beim Einrichten

Der Zugang in die Halle für die Ausgestaltung der Stände ist über die westliche Rampe und Eingang an der Turnerstrasse möglich. Für die Zwischentransporte in der Halle stehen Rollwagen und Verschiebungsgeräte des Standbauers zur Verfügung. Eigene Rollwagen müssen saubere

Rollen aufweisen. Der Hallenboden (Parkett) ist schonungsvoll zu benutzen. **In der Halle sind keine Bauarbeiten erlaubt.** Der Aussteller haftet für Beschädigungen am Boden.

### Schutz der Hallenstände

Die Ausstellerstände in der Halle sind ausserhalb der Öffnungszeiten durch die Schliessung der Halle geschützt. Weiter wird ein Sicherheitsteam im Aussengelände in unregelmässigen Abständen patrouillieren.

### Aufbau Aussenstände:

#### Stände Festwiese:

Mittwoch-Freitag, 23.–25.Mai, 13.15-18.00 Uhr.

#### Stände Parkplatz:

Donnerstag-Freitag, 24.–25.Mai, 07.00-18.00 Uhr.

Am Freitag müssen sämtliche Liefer- und Aufbaufahrzeuge bis 18.00 Uhr aus den unmittelbaren Bereichen, Halle und den Ladestellen entfernt sein. Parkierungsmöglichkeiten gibt es auf den reservierten Parkplätzen gegenüber Sporthalle in Wiesenstreifen.

### Parkflächen Wiese West

Für Aussteller reserviert.

### Asphaltplatz und Vorplätze Halle

Der von Ihnen angemietete Stand ist auf dem Hallen-Parkplatz oder Hallen-Vorplatz reserviert und markiert. Die Asphaltbeläge müssen für Aufbauten schonungsvoll benutzt werden. Verankerungen in diese Böden sind nicht gestattet. Jeder Stand ist mit Stromanschluss 220V/2000 Watt. WLAN/WIFI eingerichtet. Eine Tafel für die Beschriftung des Firmennamens ist ebenfalls vorhanden. Die Beschriftung wird vom **OK**, mit dem in der Anmeldung angegebenen Firmennamen mit einheitlicher Schrift vorgenommen. Zusätzliches Mobiliar wie Stühle, Tische etc. können beim Standbauer Bexpo bestellt werden. Bestellliste unter: <http://www.gewerbeverein-seuzach.ch/gewerbeausstellung-seuzach-aussteller.htm>.

### Vorgehen beim Einrichten

Die Platzböden sind schonungsvoll zu benutzen.

### Schutz der Aussenstände

Die Ausstellerstände im Aussengelände sind ausserhalb der Öffnungszeiten nicht dauerhaft bewacht. Ein Sicherheitsteam wird im Aussengelände in regelmässigen Abständen patrouillieren von:

Freitag, 25. Mai, 19.00 – Samstag, 10.00 Uhr

Samstag, 26. Mai, 18.00 – Sonntag, 09.00 Uhr

### Abbau Hallenstände

**Sonntag, 27. Mai, 17.30-21.00 Uhr**

**Montag, 28. Mai, 07.30-11.00 Uhr**



#### **Abbau Aussenstände**

**Sonntag, 27. Mai, 18.00-21.00 Uhr**

**Montag, 28. Mai, 07.30-18.00 Uhr**

**Dienstag, 29. Mai, 07.30-12.00 Uhr**

#### **Reklamationen**

Sind dem OK unverzüglich nach Bezug des Standes, spätestens aber bis Do, 20.00 Uhr, zu melden. So dass das OK etwaige Mängel beheben kann. Spätere Beanstandungen können nicht berücksichtigt werden und führen zu keinen Ansprüchen gegenüber dem Veranstalter.

#### **Änderungen**

Das OK behält sich alle, die technische Abwicklung und Sicherheit betreffenden Änderungen vor.

#### **Öffnungszeiten der Ausstellung**

Freitag, 25. Mai, 19:00 Uhr Apéro

Samstag, 26. Mai, 11:00-18:00 Uhr

Sonntag, 27. Mai, 10:00-17:00 Uhr

Der Stand muss während der gesamten Dauer der Ausstellung zu den festgesetzten Öffnungszeiten ordnungsgemäss ausgestattet und mit fachkundigem Personal besetzt sein. Der frühzeitige Abtransport von Ausstellungsgütern ist nicht gestattet.

#### **Ärztliche Betreuung und Notfalldienst**

Örtlicher Samariterverein Seuzach. Standort: Halle Untergeschoss. Nur während den Öffnungs- und Festbetriebszeiten.

#### **WC Anlagen**

In der Halle Unter- und Obergeschoss. Aussengelände in WC Container. Standort beschildert. Ausserhalb der Öffnungszeiten während des Festbetriebes steht nur der WC Container zur Verfügung.

#### **Verpflegung im Festwirtschafts-Zelt**

Leitung FC Seuzach. Getränke und Verpflegung können hier bezogen werden.

Frühstück-Buffer für alle: Sonntag, 26. Mai ab 08.30

Mit Voranmeldung, Kosten pro Person / Fr. 15.-

#### **Öffnungszeiten**

Freitag 25. Mai, 19.00- 24.00 Uhr

Samstag 26. Mai, 11:00-24:00 Uhr

Sonntag 27. Mai, 08:30-18:00 Uhr

OK Gewerbeausstellung Seuzach, Ohringen, Hettlingen  
Infrastruktur: Heinz Rüegg, 079 623 19 29

Januar 2018